

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
FACULDADE DE EDUCAÇÃO DO CAMPO**

Avenida dos Ipês, s/n, Cidade Universitária, Loteamento Cidade Jardim | Marabá - Pará - Brasil.

2º Andar, Prédio do ICH – Unidade III (Cidade Universitária)
Telefone: (94) 2101-7138 E-mail: fecampo@unifesspa.edu.br

ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2023 DA FACULDADE DE EDUCAÇÃO DO CAMPO - FECAMPO. UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ, LOCALIZADA NA AVENIDA DOS IPÊS, S/N, CIDADE UNIVERSITÁRIA, LOTEAMENTO CIDADE JARDIM, MARABÁ - PARÁ.

1. INFORMAÇÕES GERAIS

Data	28 de junho de 2023	
Horário	Início: 14h15min	Término: 18h09min
Local	Sala de Reuniões da Fecampo - 2º andar, Prédio ICH, Unidade III – Marabá-PA	
Presidente da sessão	Prof. Dr. João Pedro Antunes de Paulo (Diretor da Fecampo)	
Responsável pelo registro	Mirian Helez de Oliveira Negrão Farias (Assistente em Administração)	
Conselheiros presentes	<p>Professores (as): Ailce Margarida Negreiros Alves, Ananza Mara Rabello, Bonfim Queiroz Lima, Bruno Cezar Pereira Malheiro, Carlos Alberto Gaia Assunção, Cristiane Vieira da Cunha, Haroldo de Souza, João Pedro Antunes de Paulo, José Sávio Bicho de Oliveira, Laila Mayara Drebes, Larissa da Silva Sousa, Maria Neuza da Silva Oliveira, Paola Giraldo Herrera, Rita de Cássia Pereira da Costa, Rodrigo de Almeida Muniz, Tereza Maracaípe Barboza e Valdomiro Pinheiro Teixeira Júnior.</p> <p>Representante dos Técnicos Administrativos: Mirian Helez de Oliveira Negrão Farias e Leonardo da Silva Brito.</p>	
Justificativas de ausências	Professores (as): Flavia Marinho Lisboa (tratamento de saúde); Hiran de Moura Possas (afastamento para participação	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

	em evento); Maria Cristina Macedo Alencar (férias); Maura Pereira dos Anjos (luto).
Participantes/ouvintes	Nenhum registro.

2. PAUTA:

Item 1 – Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão;

Item 2 – Requerimentos de estudantes;

Item 3 – Requerimentos dos(as) docentes;

Item 4 – Relatório de Gestão 2021-2023;

Item 5 – Plano de Gestão 2023-2025;

Item 6 – Recomposição do organograma da Fecampo;

Item 7 – Fórum das Licenciaturas da Unifesspa;

Item 8 – NDE;

Item 9 – O que ocorrer:

Item 9A - Professora Cristiane Vieira da Cunha - justificativa pelo atraso na entrega do relatório da licença capacitação.

Item 10 - Leitura e aprovação da Ata da 6ª reunião ordinária.

O Diretor da Faculdade deu início à reunião às quatorze horas e quinze minutos.

Informes

O professor João Pedro informou sobre o repasse de recurso financeiro complementar emergencial, para custear as despesas com as atividades do tempo comunidade a ser realizado via Termo de Execução Descentralizada (TED). Somente serão contempladas as licenciaturas que se organizem de forma presencial e que tenham previsto em seu Projeto Pedagógico Curricular a Alternância Pedagógica como referência metodológica de organização de suas atividades curriculares. O cálculo do recurso complementar emergencial tem como referência o valor custo-aluno de R\$ 2.000,00 (dois mil reais) per capita, com base na listagem dos estudantes matriculados, até junho de 2023. O prazo de vigência do Plano de Trabalho será de 1(um) ano, contando de agosto de 2023 a agosto de 2024. O Plano de Trabalho, a memória de Cálculo, a declaração de encaminhamento assinado pelo Núcleo Docente Estruturante e a coordenação do

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

curso, a listagem dos estudantes efetivamente matriculados, deverá ser encaminhada para Coordenação Geral de Educação do Campo – CGEC até 10 de julho de 2023.

O professor João Pedro informa também sobre o início das atividades do Tempo Universidade na próxima segunda-feira, dia 03/07/2023. A Fecampo já recebeu para uso as salas do prédio multiuso e o ensalamento será realizado no dia 29/06/23 e posteriormente divulgado. Para o seminário de abertura o professor João Pedro solicita a contribuição dos docentes para realização do café coletivo e informa que na planilha de planejamento há uma aba para indicação dos itens do café da manhã. Informa também que o espaço de acolhimento das crianças com brinquedoteca funcionará no segundo andar, com sala já reservada e, ainda, que as atividades coletivas podem ser agendadas pelos docentes responsáveis na planilha de planejamento.

O professor João Pedro informa também sobre a realização do PSE 2023, apresentando o cronograma aprovado pela comissão e o CEPS e solicita o apoio dos docentes na divulgação.

O professor João Pedro informa sobre o orçamento da Faculdade de Educação do Campo. Dos R\$35.086,14 disponíveis no início do ano letivo, após viagem de campo e orientações do Tempo Comunidade restou um saldo de R\$4.624,94. Esse valor foi acrescido pela recomposição orçamentária da universidade, estando a Fecampo com saldo atual de R\$13.396,47.

O professor João Pedro informa também que a disciplina de Introdução ao Pensamento Histórico não foi ofertada para a turma CHS 2022. Na reunião de planejamento não foi indicado professor para a disciplina e em negociação com o professor Janailson não foi possível encontrar data de remanejamento da disciplina para oferta.

O professor João Pedro informa também que houveram algumas inconsistências do SISPLAD sobre a sobreposição de carga horária de orientação do tempo comunidade com disciplinas que estavam sendo ofertadas pelos docentes. Nesses casos, não foi atribuída aos docentes a carga horária de acompanhamento.

O professor João Pedro informa ainda que a colação de grau da turma da Fecampo referente ao tempo 2023.1 suplementar ocorrerá no dia 25 de agosto e 4 discentes irão colar grau.

A Professora Cristiane Cunha solicita inserção de ponto de pauta que foi aprovado pelo Colegiado.

3. DISCUSSÕES E DELIBERAÇÕES

João Pedro
Jan

Alma

Delatosa

Paulo

DA

Brieha

A

gato

gato

marly
Hefe
baika

John

J.

B

ITEM 1 – PROJETOS DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

ITEM 1A - PROJETO DE ENSINO – PROFESSOR JOÃO PEDRO ANTUNES DE PAULO

Apresentação da matéria: Projeto de Ensino intitulado: “Formação de professores em disciplinas de conteúdo matemático na licenciatura em Educação do Campo”, coordenado pelo professor João Pedro Antunes de Paulo. O projeto será desenvolvido no período de 02 de maio de 2023 a 23 de dezembro de 2023, através do edital 06/2023 – PROEG. O professor Haroldo de Souza emitiu o parecer com recomendação de aprovação do projeto sem atribuição de carga horária.

Deliberações: Após a análise dos documentos, o Conselho acompanhou a recomendação do Parecer, aprovando o projeto.

ITEM 1B - PROJETO DE ENSINO - PROFESSOR JOÃO PEDRO ANTUNES DE PAULO

Apresentação da matéria: Projeto de Ensino intitulado: “Espaço, Aritmética, Álgebra de Tomada de Decisão”, coordenado pelo professor João Pedro Antunes de Paulo. O projeto será desenvolvido no período de 01 de junho de 2023 a 31 de janeiro de 2024, através do edital 01/2023 – NUADE/PAIND, sem atribuição de carga horária. O professor José Sávio Bicho de Oliveira, emitiu o parecer com recomendação de aprovação do projeto.

Deliberações: Após a análise dos documentos, o Conselho acompanhou a recomendação do Parecer, e aprovou o registro da execução do Projeto sem atribuição de carga horária pelo período de 01 junho de 2023 a 31 de janeiro de 2024.

ITEM 1C - PROJETO DE ENSINO – PROFESSORA BONFIM QUEIROZ LIMA

Apresentação da matéria: Projeto de Ensino intitulado: “Formação de professores em disciplinas de conteúdo de letras e linguagens na licenciatura em Educação do Campo - Produção Textual e Pesquisa socioeducacional IV”, coordenado pela professora Bonfim Queiroz Lima e tendo a professora Larissa da Silva Sousa como colaboradora. O projeto será desenvolvido no período de 02 de maio de 2023 a 23 de dezembro de 2023, através do edital 06/2023 – PROEG, sem atribuição de carga horária. A professora Laila Mayara Drebes emitiu parecer com recomendação de aprovação do projeto.

Deliberações: Após a análise dos documentos, o Conselho acompanhou a recomendação do Parecer, e aprovou o registro da execução do Projeto sem atribuição de carga horária pelo período de 02 de maio de 2023 a 23 de dezembro de 2023.

ITEM 1D - PROJETO DE EXTENSÃO – PROFESSORAS MARIA NEUZA DA SILVA OLIVEIRA E AILCE MARGARIDA NEGREIROS ALVES

Apresentação da matéria: Projeto de Extensão intitulado: “Vozes dissidentes: práticas de leituras literárias de contos e crônicas de autoras negras contemporâneas”, coordenado pela professora Edimara Ferreira Santos, do ILLA, e tendo a professoras Ailce Margarida Negreiros Alves e Maria Neuza da Silva Oliveira como colaboradoras. O projeto será desenvolvido no período de 01 de junho de 2023 a 31 de maio de 2024, com atribuição de carga horária semanal de 5 (cinco) horas para a professora Maria Neuza da Silva Oliveira e portaria sem atribuição de carga horária para a professora Ailce Margarida Negreiros Alves. A professora Paola Giraldo Herrera emitiu parecer com recomendação de aprovação do projeto e a correspondente alocação da carga horária solicitada.

Deliberações: Após a análise dos documentos, o Conselho acompanhou a recomendação do Parecer, e aprovou a renovação da execução do Projeto com atribuição de carga horária semanal de 5 (cinco) horas para a professora Maria Neuza da Silva Oliveira e portaria sem atribuição de carga horária para a professora Ailce Margarida Negreiros Alves no período de 01 de junho de 2023 a 31 de maio de 2024.

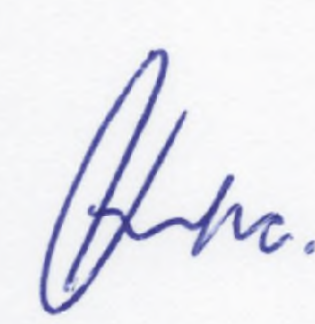
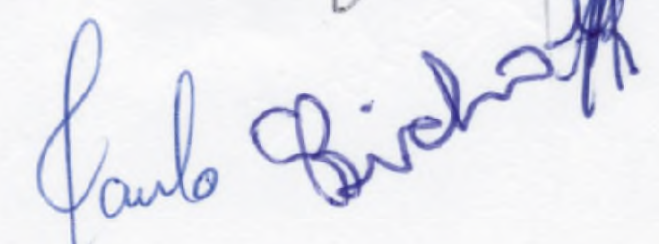
ITEM 1E - PROJETO DE PESQUISA – PROFESSOR CARLOS ALBERTO GAIA ASSUNÇÃO E PROFESSORA MARIA NEUZA DA SILVA OLIVEIRA

Apresentação da matéria: Projeto de Pesquisa intitulado: “Residência Pedagógica em Educação do Campo na Perspectiva Interdisciplinar em Ciências Agrárias e Natureza, Matemática, Letras e Linguagens, Ciências Humanas e Sociais”, coordenado pelo professor Carlos Alberto Gaia Assunção, e tendo a professora Maria Neuza da Silva Oliveira como colaboradora. Foi solicitado a renovação do projeto para o período de 01/06/2023 a 30/06/2024, sem atribuição de carga horária para o professor coordenador e atribuição de carga horária semanal de 10 (dez) horas para a professora colaboradora. A professora Paola Giraldo Herrera emitiu parecer com recomendação de aprovação do projeto e a correspondente alocação da carga horária solicitada.

Deliberações: Após a análise dos documentos, o Conselho acompanhou a recomendação do Parecer, e aprovou a renovação do projeto para o período de 01/06/2023 a 30/06/2024, sem atribuição de carga horária para o professor coordenador e atribuição de carga horária semanal de 10 (dez) horas para a professora colaboradora.

Item 2 – REQUERIMENTOS DE ESTUDANTES

ITEM 2 A - SOLICITAÇÃO DA DISCENTE MARIA CRISTINA BRITO FRANCO



Apresentação da matéria: Posto em apreciação, a solicitação da estudante Maria Cristina Brito Franco, matrícula nº 201640201077, que solicita a mudança de orientador de TCC. A estudante estava sob orientação da professora Joseane Carvalho Costa, mas com a requisição para atuar no MDA, não será possível seguir orientando a aluna. A professora Cristiane Vieira da Cunha assumirá como nova orientadora.

Deliberações: O Conselho da Fecampo aprovou por unanimidade a mudança de orientação solicitada pela estudante.

ITEM 2 B - SOLICITAÇÃO DA DISCENTE NAIANE NASCIMENTO DE OLIVEIRA

Apresentação da matéria: Posto em apreciação, a solicitação da estudante Naiane Nascimento de Oliveira, matrícula nº 201840201042, que solicita a mudança de orientador de TCC. A estudante estava sob orientação do professor Carlos Alberto Gaia Assunção, mas por conta de uma mudança no tema do trabalho, fez-se pertinente a troca de orientador. O professor João Pedro Antunes de Paulo assumirá como novo orientador.

Deliberações: O Conselho da Fecampo aprovou por unanimidade a mudança de orientação solicitada pela estudante.

ITEM 2 C - SOLICITAÇÃO DA DISCENTE RAYKA MILANNA MEDRADO

Apresentação da matéria: A discente Raika Milanna Medrado, matrícula n. 201940201049, solicita atendimento domiciliar pois informa que sua bebê está nos primeiros meses de vida e que ainda não tomou as vacinas imunizantes (comprovações em anexo).

Deliberações: O Conselho da Fecampo aprovou a solicitação da estudante, houve a abstenção da professora Rita de Cássia.

ITEM 2 D - SOLICITAÇÃO DA DISCENTE ANA CÁSSIA SOUSA SANTOS

Apresentação da matéria: A discente Ana Cássia Sousa Santos, matrícula n. 202240201006, solicita atendimento domiciliar pois o seu pai passou por uma cirurgia delicada no último dia 24 de junho (encaminhamento em anexo), e que necessitará de cuidados especiais durante o período.

Deliberações: O Conselho da Fecampo aprovou a solicitação com a ressalva de que a estudante apresente o atestado médico especificando o período de afastamento da aluna.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ITEM 2 E - SOLICITAÇÃO DA DISCENTE ALINE DE SOUZA BENTO VIEIRA

Apresentação da matéria: Posto em apreciação, a solicitação da estudante Aline de Souza Bento Vieira, matrícula nº 201840201004, que solicita troca de orientador de TCC. A estudante estava sob orientação da professora Paola Giraldo Herrera, a docente informou desconhecer a solicitação da aluna.

Deliberações: O Conselho da Fecampo deliberou que aguardará o contato da professora Paola Giraldo Herrera com a aluna, e somente no caso de não haver consenso quanto à orientação, a solicitação deverá retornar ao Conselho.

ITEM 2 F - SOLICITAÇÃO DA DISCENTE RITA FERREIRA DA SILVA

Apresentação da matéria: Posto em apreciação, a solicitação da estudante Rita Ferreira da Silva, matrícula nº 201840201049, que solicita troca de orientador de TCC. A estudante estava sob orientação da professora Paola Giraldo Herrera, a docente informou desconhecer a solicitação da aluna pois estava de licença saúde.

Deliberações: O Conselho da Fecampo deliberou que aguardará o contato da professora Paola Giraldo com a aluna, e somente no caso de não haver consenso quanto à orientação, a solicitação deverá retornar ao Conselho.

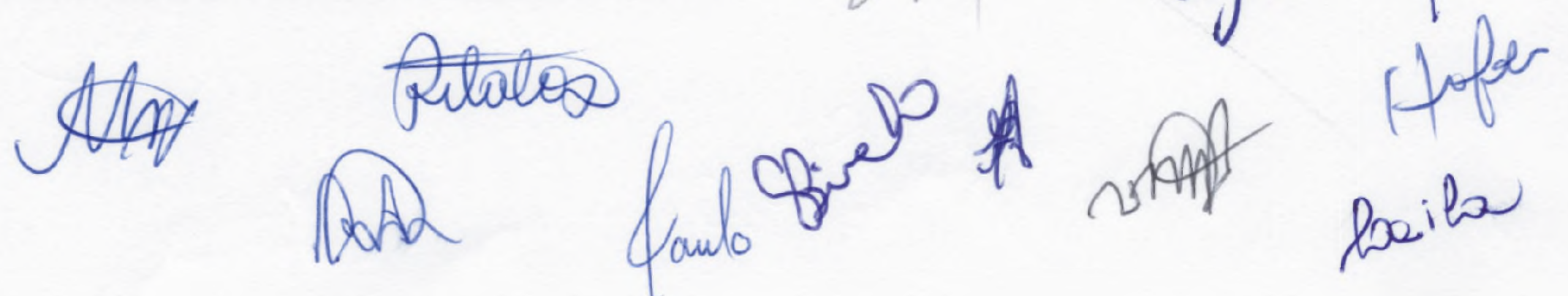
ITEM 3 – REQUERIMENTOS DOS(AS) DOCENTES

ITEM 3 A – SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS NO PAÍS – PROFESSOR BRUNO CEZAR PEREIRA MALHEIRO

Apresentação da matéria: Para registro, foram emitidas pelo ICH/Unifesspa as seguintes portarias de afastamento: professor Bruno Cezar Pereira Malheiro, 1. O professor foi convidado para compor Comissão Examinadora de Defesa de Tese de Doutorado do Programa de Pós-Graduação em Geografia, no dia 12 de julho de 2023, na Universidade Federal do Espírito Santo em Vitória/ES - **liberação entre 11 e 13 de julho**; 2. Também foi convidado para participar como palestrante na VII Feira Camponesa de Rondônia com o tema “Avanço do Capitalismo na Amazônia e suas bases Fascistas”, a ser realizado em Jaru/RO, nos dias 15 e 16 de julho de 2023 - **liberação entre 14 e 17 de julho de 2023**. O professor esclareceu que, ambas as atividades não irão interferir em sua agenda de aulas durante o tempo-universidade.

Deliberações: O Colegiado registrou ciência acerca dos afastamentos.

ITEM 4 – RELATÓRIO DE GESTÃO 2021-2023



Apresentação da matéria: O professor Bruno Cezar Pereira Malheiro apresentou o relatório da gestão 2021-2023, composto por ele na função de Vice-Diretor e pela professora Maura Pereira dos Anjos como Diretora da Faculdade de Educação do Campo. Após a apresentação do documento, o professor falou que se sentiria mais à vontade para falar sobre as ações realizadas na gestão na presença da professora Maura Pereira dos Anjos. Ainda assim, discorreu sobre os avanços conquistados nesse período e sobre as boas perspectivas para a futura gestão.

Deliberações: Após a apreciação, o Conselho deliberou pela aprovação do relatório de gestão 2021-2023.

ITEM 5 – PLANO DE GESTÃO 2023-2025.

Apresentação da matéria: Foi apresentado para o Colegiado o plano de gestão para o biênio 2023-2025, sob a coordenação do professor João Pedro Antunes de Paulo (Diretor), e da professora Bonfim Queiroz Lima (Vice-Diretora) da Faculdade de Educação do Campo. O professor João Pedro explicou que esse documento foi criado considerando os planos das duas gestões anteriores e a pauta de demandas discentes elaborada pelo CAEC.

Deliberações: Após análise, o Colegiado aprovou o plano de gestão 2023-2025.

ITEM 6 – RECOMPOSIÇÃO DO ORGANOGRAMA DA FECAMPO

Apresentação da matéria: Devido às recentes mudanças na estrutura organizacional da Fecampo, ocorridas por conta da nomeação da nova gestão e de outras alterações como a cessão do professor Evandro Medeiros, fazem-se necessárias a recomposição de algumas comissões. Atualmente elas estão compostas da seguinte maneira: NDE: Ailce Margarida, Bruno Cezar, Ananza Mara, Evandro Costa, Maria Cristina Macedo, Maria Neuza, Maura Pereira, Paola Herrera (Coordenadora), Rita de Cássia, Rodrigo Muniz, Valdomiro Pinheiro. Comissão de projetos: Bonfim Queiroz, João Pedro e Paola Giraldo. Comissão de ACC: Rodrigo Muniz e Valdomiro Pinheiro. Coordenação de estágio: Maria Neuza. Laboratório de Cartografia Social: Rita de Cássia. Labimlutas: Rodrigo Muniz. Representação docente no ICH: João Pedro e Rita de Cássia (suplente). GT de Parauapebas: Maura Anjos e Maria Cristina. COMFOR: Rodrigo Muniz e Evandro Medeiros. Especialização: Maria Cristina. PET: Rodrigo de Almeida Muniz.

Deliberações: Após discussão, o Conselho da Fecampo deliberou que as novas comissões ficarão compostas da seguinte forma: NDE: Bruno Cezar, Ananza Mara, Flavia Marinho Lisboa, João Pedro (Coordenador do curso), Maria Neuza, Maura Pereira, Paola Herrera (Coordenadora), Rita de Cássia, Rodrigo Muniz, Valdomiro Pinheiro. Haverá discussão e posterior indicação de um professor da área de Letras e Linguagem para compor o NDE. Comissão de projetos: Haroldo de Souza, Paola

Girald e Carlos Gaia. Comissão de ACC: Rodrigo Muniz e Valdomiro Pinheiro. Coordenação de estágio: Maria Neuza, a professora continuará na Coordenação até o mês de agosto de 2023. Laboratório de Cartografia Social: Rita de Cássia, a professora solicitou revisão da portaria de nomeação para coordenação do laboratório. Labimlutas: Rodrigo Muniz. Representação docente no ICH: Rita de Cássia e Ananza Mara Rabello (suplente). GT de Parauapebas: Maura Anjos e Maria Cristina. COMFOR: João Pedro Antunes e Maria Neuza (suplente). Especialização: Maria Cristina. PET: Rodrigo de Almeida Muniz. Coordenação de extensão: Laila Mayara Drebes.

ITEM 7 – FÓRUM DAS LICENCIATURAS DA UNIFESSPA

Apresentação da matéria: O II Fórum das Licenciaturas da Unifesspa (II Forlic), Formação docente: desafios e perspectivas no Sul e Sudeste paraense será realizado nos dias 04 e 05 de julho de 2023, com atividades a serem desenvolvidas no Auditório da Unidade III do Campus Unifesspa Marabá. Na programação há espaço para os coordenadores das Licenciaturas apresentarem os desafios enfrentados por cada curso e as estratégias que têm sido construídas. O professor João Pedro socializou por email um formulário a fim de levantar essas informações para serem apreciadas no colegiado. Como houve apenas uma manifestação, o professor reitera o pedido.

Deliberações: O Conselho registrou ciência do evento, cabendo a cada docente em atividade neste período decidir sobre a participação dos estudantes de suas turmas nas atividades.

ITEM 8 – NDE

Apresentação da matéria: Professora Paola Giraldo Herrera apresenta síntese das reuniões que foram socializadas por e-mail. Foi realizada no dia 19 de maio de 2023 uma reunião sob a solicitação Pró-Reitoria de Extensão, que tratou sobre a curricularização da extensão. No dia 26 de junho de 2023 foi realizada reunião e definidas como prioridades urgentes para o trabalho do NDE durante os meses de julho e agosto as seguintes: Retomar, junto às comissões já existentes para avaliação institucional, os trabalhos de atualização que sejam pertinentes; Apoiar à coordenação no processo de reorganização orçamentária da Fecampo; indicação de reunião extraordinária do NDE a ocorrer nesta sexta-feira 30 de junho às 16:30 na sala de reuniões da Fecampo; A professora Ananza se ofereceu e ficou incumbida de avançar na revisão e atualização de diversas questões puramente técnicas do Projeto Pedagógico do curso, tendo em vista a urgente necessidade de deixar o PPC pronto para a avaliação do curso, levando em conta o pouco tempo e o caráter emergencial e exclusivamente técnico da revisão do PPC; a professora Flávia Marinho Lisbôa dispôs seu nome via email para fortalecer a representação da LL no NDE. A professora Paola apresentou ainda o encaminhamento na reunião do NDE de realizar as reuniões na mesma semana das reuniões do Colegiado da Fecampo nas segundas-feiras no período da manhã.

Paola

J.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Ritabela

Paulo Bido

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Deliberações: O Conselho registrou ciência dos encaminhamentos apresentados pelo NDE. E aprova a agenda de reuniões presenciais do NDE na mesma semana das reuniões do Colegiado da Fecampo nas segundas-feiras no período da manhã.

ITEM 9 – O QUE OCORRER:

ITEM 9 A – PROFESSORA CRISTIANE VIEIRA DA CUNHA - JUSTIFICATIVA PELO ATRASO NA ENTREGA DO RELATÓRIO DA LICENÇA CAPACITAÇÃO.

Apresentação da matéria: Tendo em vista que professora Cristiane Cunha recebeu carta notificação referente ao Processo Administrativo nº 23479.008622/2022-89, no qual se indicou a reposição ao erário em razão da ausência de comprovação da ação de desenvolvimento, e entendendo que tais questões antes de ser instauradas de forma unilateral pela Coordenação de Legislação e Orientação Normativa da Progep, sem a devida comunicação à Faculdade e à professora e devem dar ciência no colegiado que aprovou o referido afastamento. A falta de comunicação no trâmite seguido impossibilitou a devida justificativa da professora Cristiane à Progep. Portanto, a professora vem justificar junto ao Conselho desta faculdade o atraso na entrega do relatório final referente às atividades desenvolvidas durante a Licença Capacitação em posto de trabalho, no período de 20 de dezembro de 2022 a 19 de março de 2023.

A professora já havia informado a faculdade, em 27 de março, sobre sua dificuldade de finalizar o relatório e solicitado prazo de 15 dias para entrega.

No entanto, logo após esta solicitação, a professora precisou acompanhar sua mãe em tratamento de saúde, que resultou em internação em 13 de abril até 12 de maio. Neste período solicitou afastamento de 15 dias via atestado de saúde (14 a 30 de abril) e férias entre 01 a 15 de maio. Após férias retornou às suas atividades e no acompanhamento de tempo comunidade em Parauapebas e Santa Maria das Barreiras. Devido o agravamento de saúde de sua mãe utilizou o segundo período de férias para dar continuidade aos cuidados especiais a ela (28/05 a 11/06), que até a presente data continua necessitando de atenção especializada.

Mesmo com todas as dificuldades a professora ainda informou que dentre as metas propostas na capacitação foi a publicação de uma coletânea de artigos na revista Sumaúma, os quais foram publicados no último dia 23 de junho de 2023 (13 comunicações científicas sobre a Serra das Andorinhas).

Deliberações: Considerando a justificativa da professora Mediante o exposto e ainda tendo em vista que está organizando o início das atividades de manejo de quelônios, projeto o qual faz parte de longas datas, e que exige elevada

dedicação, não conseguiu terminar o relatório e pede prazo para entrega em 5 dias. O colegiado aprovou a solicitação.

Ao mesmo tempo, a professora solicita que a faculdade consulte a Progep pedindo esclarecimento sobre quais têm sido os procedimentos adotados em processos como esses e porque a faculdade não foi informada sobre a movimentação do processo e nem mesmo a professora. A professora teve conhecimento já por carta notificação com a decisão final (reposição de salário ao erário), sendo que durante a movimentação do processo ela não foi notificada por e-mail. Foi deliberada a construção de uma agenda coletiva da Fecampo com a Progep para esses esclarecimentos e, também, para que a Progep conheça as especificidades do trabalho docente na Fecampo de modo a garantir uma maior humanização no processo de gestão de pessoas.

ITEM 11 – LEITURA E APROVAÇÃO DA ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2023

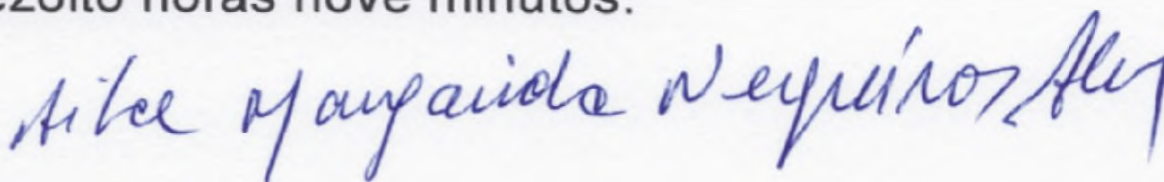
Apresentação da matéria: O professor João Pedro Antunes de Paulo, apresentou o documento da ata da 6ª reunião ordinária da Fecampo para que todos pudessem ler e opinar.

Deliberações: Após a leitura e inclusão de sugestões/alterações o Conselho da Fecampo decidiu por APROVAR a ata da 6ª reunião ordinária de 2023.

4. ENCERRAMENTO DA SESSÃO

Feitas essas deliberações, o Diretor da Fecampo considerou cumprida a pauta e deu por encerrada a sessão às dezoito horas nove minutos.

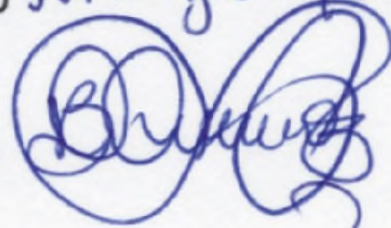
Ailce Margarida Negreiros Alves



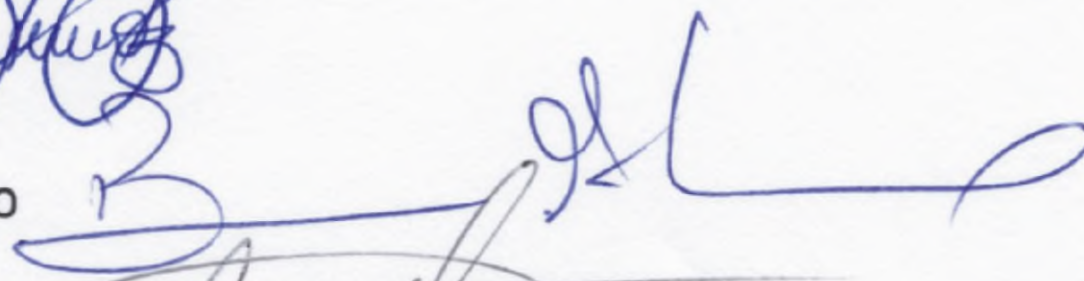
Ananza Mara Rabello



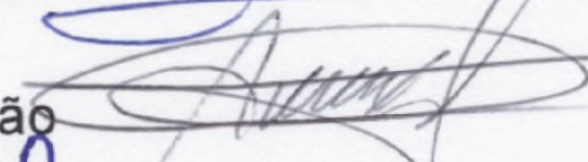
Bonfim Queiroz Lima



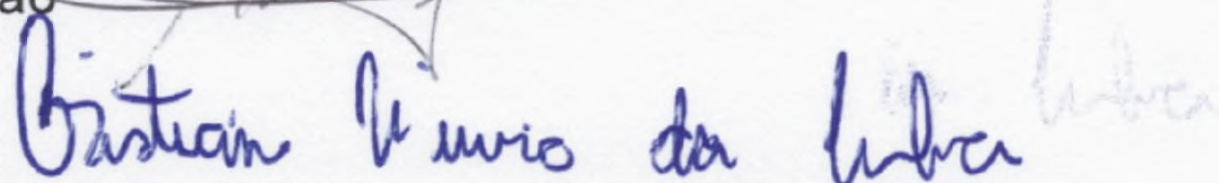
Bruno Cezar Pereira Malheiro



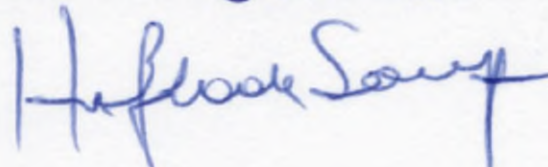
Carlos Alberto Gaia Assunção



Cristiane Vieira da Cunha



Haroldo de Souza



João Pedro Antunes de Paulo *Paulo*

Laila Mayara Drebes *Laila Mayara Drebes*

Larissa da Silva Sousa *Larissa da Silva Sousa*

Leonardo da Silva Brito *Leonardo da Silva Brito*

Maria Neuza da Silva Oliveira *Maria Neuza da Silva Oliveira*

Mirian Helez de Oliveira Negrão Farias *Mirian Helez de O. N. Farias*

Paola Giraldo Herrera *Paola Giraldo Herrera*

Rita de Cássia Pereira da Costa *Rita de Cássia Pereira da Costa*

Rodrigo de Almeida Muniz *Rodrigo A. Muniz*

Tereza Maracaípe Barboza *Tereza Maracaípe Barboza*

Valdomiro Pinheiro Teixeira Júnior *Valdomiro Pinheiro Teixeira Júnior*

José Sérgio Bicho de Oliveira

*Hofa
mully*